



**GMINA POPÓW**  
**Zawady**  
**Ul. Częstochowska 6**  
**42-110 Popów**

**Znak sprawy: ZP.271.06.2017**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych pod nazwą:

***Przebudowa odcinka drogi gminnej kl. D – ul. Rzeczna,  
msc. Popów, gmina Popów***

**Zatwierdzono:**

Zawady, wrzesień 2017r.

**Wójt Gminy Popów**

**Podstawa prawna:**

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. 2015r. poz 2164 z późn. zm.).

## **I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO I DANE KONTAKTOWE**

|                                     |                                                                                             |
|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Nazwa (FIRMA):</b>               | Gmina Popów                                                                                 |
| <b>Adres zamawiającego:</b>         | Zawady<br>Ul. Częstochowska 6<br>42-110 Popów                                               |
| <b>Numer fax do korespondencji:</b> | 34 317 70 67                                                                                |
| <b>Adres e-mail:</b>                | ug@gminapopow.pl                                                                            |
| <b>Adres strony internetowej:</b>   | www.gminapopow.pl                                                                           |
| <b>Godziny urzędowania:</b>         | poniedziałek, wtorek, czwartek: 7:30 – 15:30<br>środa: 7:30 – 17:00<br>piątek: 7:30 – 14:00 |

## **II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.), zwana dalej UPZP, stosownie do przepisów właściwych dla zamówień o wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 UPZP.

## **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

### **1. Przedmiotem zamówienia jest:**

Przebudowa odcinka drogi gminnej klasy D od skrzyżowania z drogą powiatową S 2066 do skrzyżowania z drogą gminną kościół – ośrodki wypoczynkowe – dł. 368,58 mb.

### Zakres przebudowy drogi obejmować będzie:

- 1.1. Roboty przygotowawcze:
  - a) Odtworzenie trasy dróg w terenie
  - b) Usunięcie drzew
  - c) Rozbiórka elementów dróg
  - d) Zabezpieczenie kabli energetycznych pod drogami
- 1.2. Roboty ziemne:
  - a) Roboty ziemne
  - b) Wykonanie wykopów
  - c) Wykonanie nasypów
- 1.3. Odwodnienie korpusu:
  - a) Kanalizacja deszczowa
- 1.4. Podbudowa:
  - a) Koryto wraz z profilowaniem i zagęszczaniem podłoża
  - b) Warstwy odsączające i odcinające
  - c) Podbudowa z kruszywa łamanego
  - d) Oczyszczanie i skroplenie warstw konstrukcyjnych
- 1.5. Nawierzchnie:
  - a) Nawierzchnie tłuczniowe
  - b) Nawierzchnie z betonu asfaltowego
- 1.6. Roboty wykończeniowe:

- a) Umocnienie skarp rowów i ścieków elementami prefabrykowanymi
- 1.7. Urządzenia bezpieczeństwa ruchu:
  - a) Oznakowanie pionowe
  - b) Bariery ochronne stalowe
- 1.8. Elementy ulic:
  - a) Krawężniki betonowe
- 1.9. Zieleń drogowa:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa projekt budowlany stanowiący oraz przedmiar robót stanowiące załącznik do SIWZ.

**UWAGA!:**

**Dokumentacja techniczna dostępna w siedzibie Zamawiającego, w godzinach otwarcia Urzędu, pokój nr 8 – parter.**

Celem prawidłowej wyceny powyższych robót zaleca się sprawdzenie w terenie warunków wykonania przedmiotu zamówienia.

Zamawiający informuje, że ilekroć przedmiot zamówienia opisany jest przez wskazanie znaku towarowego, patentu lub pochodzenia, dopuszcza się rozwiązania równoważne z zastrzeżeniem, iż proponowane rozwiązania (materiału, urządzenia) będą posiadały parametry techniczne nie gorsze niż wymagane przez Zamawiającego i nie będą powodować konieczności przeprojektowania dokumentacji projektowej. Wykazanie równoważności zaoferowanego przedmiotu spoczywa na Wykonawcy, który jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego roboty budowlane (w tym m.in. proponowane materiały, urządzenia) spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 ze zm.) i ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.).

2. Zamawiający wymaga, aby przy realizacji zamówienia Wykonawca zatrudniał we własnym przedsiębiorstwie lub podwykonawcy na podstawie umowy o pracę, osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia tj.:

- operatorów/kierowców: koparki, walca drogowego.

- 2.1. Dokumentowanie zatrudnienia osób wykonujących wskazane powyżej czynności będzie polegało na:

- 1) Na etapie oferowania – Wykonawca składa oświadczenie zgodnie z treścią *Załącznika nr 1 - Formularza ofertowego do SIWZ*,
- 2) Na etapie po zawarciu umowy a przed przystąpieniem do realizacji robót – Wykonawca w terminie 5 dni licząc od dnia podpisania umowy będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających sposób zatrudnienia osób wykonujących powyższe czynności tj. oświadczenia osób wykonujących ww. czynności, potwierdzające, że osoby te są zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Nieprzedstawienie we wskazanym terminie ww. oświadczeń, bądź przedstawienie oświadczeń niekompletnych, nieobejmujących wszystkich wyspecyfikowanych czynności może być podstawą do odstąpienia od

umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz naliczenia nw. kar umownych.

- 3) Na etapie realizacji umowy – Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych przedkładać będzie Zamawiającemu raport na temat stanu i sposobu zatrudnienia osób zaangażowanych w wykonywanie czynności wskazanych w SIWZ, tj. oświadczenia zatrudnionych osób o zatrudnieniu na umowę o pracę. W przypadku wątpliwości co do charakteru zatrudnienia osób wykonujących czynności wskazane powyżej, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zgłoszenia tego faktu do Państwowej Inspekcji Pracy.

Na każde żądanie Zamawiającego, w terminie do 2 dni roboczych i w formie przez Zamawiającego określonej, Wykonawca jest zobowiązany udzielić wyjaśnień w powyższym zakresie.

W przypadku nieprzedstawienia w terminie informacji i/lub dokumentów, o których mowa w pkt 2 niniejszego rozdziału SIWZ Wykonawca zapłaci każdorazowo karę w wysokości 200 zł. W przypadku niezatrudnienia przy realizacji wymaganych czynności osób na podstawie umowy o pracę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2000 zł za każdą osobę zatrudnioną w oparciu o inny stosunek prawny niż stosunek pracy.

2.2. Niewypełnienie zobowiązań dotyczących zatrudnienia osób może być podstawą do wypowiedzenia przez Zamawiającego umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

3. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
5. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podanie przez Wykonawcę firm, Podwykonawców, zgodnie z działem XX SIWZ.
6. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**
7. **Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 64 ust. 1 pkt 6 ustawy UPZP.**
8. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w niniejszym postępowaniu.**
9. Zamawiający zastosuje w niniejszym postępowaniu art. 24aa ust. 1 UPZP, tj. dokona najpierw oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu
10. Nazwa i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym słowniku Zamówień (CPV):

Główny przedmiot: 45233140-2 Roboty drogowe

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wymagany termin wykonania zamówienia: od daty zawarcia umowy do: **30.11.2017 r.**

## **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
  - 1) Nie podlegają wykluczeniu
  - 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający wymaga wykazania przez wykonawcę spełnienia warunków określonych w art. 22 ust. 1b UPZP dotyczących:
  - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Zamawiający nie określa szczegółowych wymagań co do potwierdzania spełniania tego warunku.

### **2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Zamawiający nie określa szczegółowych wymagań co do potwierdzania spełniania tego warunku.

### **3) zdolności technicznej lub zawodowej**

Wykonawca spełni ten warunek, jeżeli wykaże, że:

- a) wykonał (zakończył) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedno zamówienie w zakresie wykonania lub odtworzenia konstrukcji drogi o nawierzchni bitumicznej w wartości brutto 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych)
- b) dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane kierownika budowy posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej.

Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2008 r. nr 63 poz. 394 z zm.).

4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
5. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych, na zasadach określonych w art. 22a UPZP.

W takim przypadku wykonawca musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów,

w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów będzie dysponował zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z innymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda przedstawienia dowodów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
5. W odniesieniu do warunków dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 UPZP.

## **VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę w okolicznościach wskazanych w art. 24 ust. 1 UPZP.
2. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 UPZP.
3. W przypadku, gdy Wykonawca polega na sytuacji lub zdolnościach innych podmiotów na zasadach art. 22a UPZP, Zamawiający zbada czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 UPZP.

## **VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
  - 1) Nie podlega wykluczeniu z postępowania;
  - 2) Spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Oświadczenia, o których mowa w pkt 1 Wykonawca zobowiązany jest złożyć zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 i 3 do SIWZ.
3. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 55 UPZP, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy UPZP. Wraz ze złożeniem

oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt 1.
5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
6. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:
  - 1) Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje, bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. Zakres ww. dokumentów musi potwierdzać spełnienie odpowiednio warunku określonego w dziale V ust. 2 pkt 3 lit. a SIWZ;
  - 2) Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Zakres ww. dokumentów musi potwierdzać spełnienie odpowiednio warunku określonego w dziale V ust. 2 pkt 3 lit. b SIWZ.
7. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa w pkt 7 budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
8. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt 6, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je

uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

#### **VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający i Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w następującej formie:
  - 1) za pośrednictwem operatora pocztowego na adres: Urząd Gminy Popów, Zawady, ul. Częstochowska 6, 42-110 Popów;
  - 2) e-mailem na adres: zamowienia@gminapopow.pl.
2. W przypadku, gdy Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę domniemywa się, że pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany, podany przez Wykonawcę, adres e-mailowy zostało doręczone w sposób umożliwiający mu zapoznanie się z tym pismem.
4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wątpliwości związanych z SIWZ, kierując swoje zapytania na adres e-mail: zamowienia@gminapopow.pl.
5. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
6. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
7. W sprawach ewentualnych wyjaśnień dotyczących przedmiotu zamówienia oraz procedury przetargowej należy kontaktować się z Panią: Moniką Kowalczyk – Podinspektor ds. inwestycji, tel. 34 317 70 67 w. 224.
8. Porozumiewanie się Wykonawcy z uprawnionymi pracownikami może odbywać się tylko w godzinach pracy Zamawiającego.

#### **IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert na cały okres związania ofertą w wysokości: 15 000,00 zł, słownie: piętnaście tysięcy złotych w terminie do 05 października 2017 roku, do godz. 10:00.
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądza, przelewem na rachunek bankowy zamawiającego prowadzony w Banku Spółdzielczym, nr 94 8259 0004 2000 0000 0013 0007, z dopiskiem „Wadium w przetargu nieograniczonym na: *Przebudowa odcinka drogi gminnej kl. D – ul. Rzeczna, msc. Popów, gmina Popów, znak sprawy: ZP.271.06.2017*”;



- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych, ubezpieczeniowych;
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej z treści gwarancji musi wyraźnie wynikać w szczególności:
- 1) zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty kwoty wadium nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie zamawiającego wzywające do zapłaty i zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności wymienione w art. 46 ust. 4a i 5 UPZP;
  - 2) termin obowiązywania gwarancji, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą;
  - 3) miejsce i termin zwrotu gwarancji.
4. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
5. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 1-4 UPZP.
6. Zamawiający zatrzyma wadium w sytuacji wystąpienia ustawowych podstaw do jego zatrzymania, wskazanych w treści art. 46 ust. 4a i 5 UPZP.

#### **X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca może przedłużyć, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony czas, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę wraz z załącznikami należy sporządzić w języku polskim zgodnie z treścią formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ. Zaleca się jej sporządzenie pismem maszynowym lub komputerowym, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem. Powinna być podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione\* do reprezentowania Wykonawcy.
3. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie oferta powinna być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie. Podpisy i parafy stawia na niej Wykonawca – pełnomocnik upoważniony przez wszystkich Wykonawców występujących

wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

4. Zamawiający zaleca, aby:

- 1) każda zapisana strona oferty wraz z załącznikami do oferty była kolejno ponumerowana. Każda strona oferty, która nie wymaga opatrzenia własnoręcznym podpisem, powinna być co najmniej paraflowana przez osobę upoważnioną do podpisania oferty;
- 2) Wykonawcy wykorzystali do sporządzenia oferty załączniki stanowiące integralną część niniejszej SIWZ,

5. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 UPZP, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji określonych w art. 86 ust. 4 UPZP, tj. nazwa (firma) Wykonawcy, adres Wykonawcy, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawarte w ofercie.
6. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
7. Stosowne pełnomocnictwa należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być paraflowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

## **XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Oferty należy przesłać na adres lub złożyć w siedzibie Zamawiającego:

**URZĄD GMINY POPÓW**  
**Zawady**  
**Ul. Częstochowska 6**  
**42-110 Popów**  
**Pokój nr 12 (SEKRETARIAT)**

Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, podpisaną własnoręcznym podpisem.

2. Wykonawca powinien złożyć ofertę w opakowaniu nieprzezroczystym, zamkniętym, zapewniającym nienaruszalność do terminu otwarcia ofert, zaadresowanym według poniższego wzoru:

**URZĄD GMINY POPÓW**  
**Zawady**  
**Ul. Częstochowska 6**  
**42-110 Popów**

**Oferta na: „Przebudowa odcinka drogi gminnej kl. D – ul. Rzeczna, msc. Popów, gmina Popów”, znak sprawy: ZP.271.06.2017**

**„Nie otwierać przed dniem 05.10.2017 r., przed godz. 10:00”**

Na odwrocie należy podać adres i nazwę Wykonawcy składającego ofertę, a także jego numer telefonu oraz faksu.

3. Termin składania ofert upływa w dniu 05 października 2017 roku, o godz. 10:00.
4. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie zostaną zwrócone wykonawcy na zasadach, o których mowa w art. 84 ust. 2 UPZP.
5. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed ostatecznym terminem składania ofert. Wniosek o wycofanie lub zmianę oferty musi być podpisany przez upoważnioną osobę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone tak jak oferta tj. w zamkniętej, odpowiednio oznakowanej kopercie z dopiskiem oraz dodatkowo oznakowane napisem „Zmiana oferty” lub napisem „Wycofanie oferty”.
6. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
7. Zamawiający może zwrócić skutecznie wycofaną ofertę wykonawcy bezpośrednio do rąk osoby przez niego upoważnionej za pokwitowaniem odbioru lub pocztą na adres wskazany we wniosku wykonawcy, o ile koperta z ofertą w sposób jednoznaczny została oznaczona danymi wykonawcy.

### **XIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Popów, Zawady, ul. Częstochowska 6, 42-110 Popów – pokój nr 10, w dniu 05 października 2017 roku, o godz. 10:15.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty brutto, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - 2) firm i adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
4. **W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 UPZP (tzw. informacji z otwarcia ofert), wykonawca składa w oryginale oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 UPZP.** W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może wraz z oświadczeniem przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Jeżeli wykonawcy wspólnie ubiegają się

o zamówienie takie oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

**Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.**

#### **XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia formularza ofertowego, zgodnie z zasadami w nim opisanymi i określenia w nim: wartości brutto wykonania całego przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem podatku VAT, zgodnie z obowiązującą stawką.
2. Wszystkie ceny, zawarte w formularzu ofertowym, związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia powinny być podane w złotych polskich i obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.
3. Wszystkie wartości oraz łączna cena (podana liczbowo i słownie) powinny być zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku (wg zasady zaokrąglenia: poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Rozliczenia między zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
5. Wykonawca dla potwierdzenia proponowanej ceny ofertowej załączy do oferty kosztorys ofertowy uwzględniający ceny poszczególnych elementów składowych przedmiotu zamówienia.

#### **XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Cena ofertowa podana w formularzu ofertowym jest sumą: wartości robót budowlanych określonej wg cen netto na podstawie kosztorysu ofertowego oraz wyliczonego należnego podatku VAT.
3. Wykonawca określi ceny jednostkowe na wszelkie roboty wymienione w kosztorysie ofertowym, uwzględniając wytyczne zawarte w dokumentacji projektowej i specyfikacji istotnych warunków zamówienia. W przypadku Pozycji, dla których nie zostaną wystawione przez Wykonawcę ceny jednostkowe, uważać się będzie, że zostały ujęte w innych cenach wymienionych w kosztorysie. Cena jednostkowa powinna uwzględniać wszelkie niezbędne składniki kalkulacyjne wymagane dla wykonania jednostkowego zadania.
4. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/ świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
5. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród nieodrzuconych ofert, na podstawie następujących kryteriów:

**- cena ofertowa brutto – 60%**

**- gwarancja – 40%**

6. Kryterium cena ofertowa brutto:

Najwyższą liczbę, tj. 60 punktów, otrzyma oferta, w której zaproponowano najniższą cenę ofertową brutto. Pozostałe oferty otrzymują punkty obliczone na podstawie wzoru:

$$\text{cena} = \frac{\text{cena najniższej z oferowanych}}{\text{cena ofert badanej podana w ofercie X}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{znaczenie } 60\%$$

7. Kryterium gwarancja

Kryterium „okres gwarancji” będzie rozpatrywane na podstawie długości okresu gwarancji na wykonane prace zadeklarowanej przez Wykonawcę w Formularzu oferty.

- najkrótszy możliwy okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego – 36 miesięcy,
- najdłuższy możliwy okres gwarancji uwzględniany przy ocenie ofert – 60 miesięcy,
- **jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji krótszy niż 36 miesięcy, Zamawiający odrzuci jego ofertę jako niezgodną z SIWZ.**

Dla oferty bez podania wydłużenia okresu gwarancji Zamawiający przyjmie okres najkrótszy – 36 miesięcy.

Jeżeli Wykonawca proponuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy, do oceny ofert zostanie przyjęty do punktacji w kryterium okres 60 miesięcy.

W kryterium „Gwarancja” ocena ofert zostanie dokonana w następujący sposób:

- Wykonawcy, którzy zadeklarują 36 miesięczny okres gwarancji – otrzymują 0 pkt,
- Wykonawcy, którzy zadeklarują od 37 do 45 miesięczny okres gwarancji – otrzymują 10 pkt,
- Wykonawcy, którzy zadeklarują od 46 do 55 miesięczny okres gwarancji – otrzymują 20 pkt,
- Wykonawcy, którzy zadeklarują od 56 do 59 miesięczny okres gwarancji – otrzymują 30 pkt,
- Wykonawcy, którzy zadeklarują 60 miesięczny okres gwarancji – otrzymują 40 pkt.

8. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który uzyskał łącznie największą liczbę punktów (P) stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów, wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = Cx + Gx$$

gdzie:

Cx – liczba punktów uzyskanych w kryterium cena ofertowa brutto,

Gx – liczba punktów uzyskanych w kryterium okres gwarancji na wykonanie roboty,

## **XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie uznana za najkorzystniejszą, Wykonawcy ci będą zobowiązani najpóźniej przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego do przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców (tzw. umowy konsorcjum). Z treści takiej umowy powinny wynikać w szczególności zasady współdziałania Wykonawców, zakres współuczestnictwa i podział obowiązków Wykonawców w wykonaniu przedmiotu zamówienia.

2. Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy, z uwzględnieniem art. 94 UPZP.
3. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca:
  - 1) wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości i formie określonej w SIWZ oraz treści uzgodnionej z zamawiającym w przypadku formy innej niż pieniądź (wpisać o ile zamawiający żąda zabezpieczenia);
  - 2) przekaze Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy (np. imiona i nazwiska upoważnionych osób, które będą reprezentować wykonawcę przy podpisaniu umowy, współpracy podczas realizacji zamówienia);
  - 3) dostarczy Zamawiającemu pełną listę podwykonawców wraz z wykazem powierzonych im części realizacji zamówienia,

#### **XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY**

1. Zamawiający wymaga od wybranego wykonawcy zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy.
2. Wzór umowy, stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ, zawiera wszystkie istotne postanowienia, które zostaną uwzględnione w umowie w sprawie zamówienia publicznego.
3. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy. Warunki zmian zostały opisane przez zamawiającego w §17 wzoru umowy, stanowiącym załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ.

#### **XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, ma obowiązek wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie stanowiącej 10% ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w jednej lub kilku formach wymienionych w art. 148 ust. 1 UPZP.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie pieniądza należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego prowadzony w Banku Spółdzielczym, nr rachunku bankowego 94 8259 0004 2000 0000 0013 0007. Zamawiający wyraża zgodę na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 UPZP.
4. Zamawiający może, na wniosek Wykonawcy, wyrazić zgodę na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i niezmnieszenia jego wysokości.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminach i na zasadach określonych we wzorze umowy.

#### **XIX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI UPZP przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów UPZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom zrzeszającym wykonawców, wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez prezesa UZP.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami UPZP czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie UPZP, a z uwagi na wartość zamówienia mniejszą od progów unijnych, którego dotyczy niniejsza SIWZ, wyłącznie wobec czynności:
  - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

#### **XX. PODWYKONAWSTWO**

1. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców.
2. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
3. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (Formularzu Oferty) części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, oraz podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 25a UPZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b UPZP.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 25a UPZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b UPZP, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Szczegółowe wymagania Zamawiającego dotyczące Podwykonawców, dalszych Podwykonawców i umów z nimi zawieranych zostały przedstawione w projekcie umowy w załączniku nr 6 do SIWZ – „Wzór umowy” i w załącznikach do niego.