

Protokół Nr XLVIII/2018

z Sesji Rady Gminy odbytej w dniu 11 października 2018 roku w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Popów.

W sesji uczestniczyli:

Radni wg załączonej listy obecności

Sołtysi wg załączonej listy obecności

Wójt Gminy Popów- Bolesław Świtała

Sekretarz Gminy Popów- Ewa Kardas- Bernas

Skarbnik Gminy Popów- Paweł Hanus

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Popowie – Małgorzata Solnica

Radca Prawny – Tomasz Głębocki

Przebieg obrad sesji.

Ad 1

Przewodniczący Rady Gminy Henryk Wróż otwiera sesję Rady Gminy. Wypowiada słowa „Otwieram XLVIII sesję Rady Gminy Popów”. Stwierdza, że sesja jest prawomocna, gdyż na 14 radnych w Sesji bierze udział 14 radnych (1 radny nieobecny). Pan Przewodniczący wita zaproszonych gości.

Ad 2

Przewodniczący Rady Gminy przedstawia proponowany porządek obrad sesji.

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie jej prawomocności.
2. Przyjęcie proponowanego porządku obrad sesji.
3. Przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji.
4. Powołanie Komisji Uchwał i Wniosków.
5. Sprawozdanie z działalności międzysesyjnej Wójta Gminy Popów.
6. Informacja nt. oświadczeń majątkowych Przewodniczącego Rady Gminy, Wójta Gminy i radnych za 2017 r.
7. Informacja z działalności Klubu Sportowego „Liswarta Popów” za rok 2018.
8. Informacja nt. szkód w rolnictwie wyrządzonych przez zwierzynę leśną.
9. Informacja nt. szkód wyrządzonych suszą w rolnictwie.
10. Informacja nt. współpracy Gminy z Bankiem Spółdzielczym w Zawadach.

11. Dyskusja.

12. Interpelacje i zapytania radnych.

13. Zapytania sołtysów i mieszkańców.

14. Podjęcie uchwał w sprawie:

- zmian w budżecie gminy;
- zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej na lata 2018 - 2028.
- wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Popów na lata 2018-2022
- uchwalenia Statutu Gminy Popów

15. Zakończenie obrad XLVIII sesji Rady Gminy.

Przewodniczący Rady Gminy pyta czy są uwagi do przedstawionego projektu obrad sesji.

Pan Wójt zabiera głos i prosi o wprowadzenie następującej uchwały:

- w sprawie zmiany uchwały w sprawie ustalenia sposobu sprawienia pogrzebu przez Gminę Popów.

Radni nie zgłaszają uwag. Wszyscy jednogłośnie przyjmują proponowany porządek obrad sesji wraz z wprowadzoną zmianą.

Ad.3

Głos zabiera Pan Radny Józef Macherzyński i informuje, że zapoznał się z protokołem z obrad poprzedniej sesji i wnosi o przyjęcie protokołu bez czytania. Radny Łukasz Tasarz zadał pytanie dlaczego protokoły z sesji nie są wysyłane radnym na podane skrzynki e-mail?

Emilia Krawczyk wyjaśniła, że po rozmowie z Panem Jackiem Orłowskim Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Gminy Popów, wyjaśniła że nie można wysyłać radnym protokołów z sesji na prywatne skrzynki e-mail, gdyż zawarte są w nim dane osobowe. Od nowej kadencji Państwo Radni będą mieli założone skrzynki e-mail przez informatyka i wtedy, który z radnych sobie życzy, protokół będzie wysłany na ten służbowy adres e-mail.

Radni głosują jednogłośnie za przyjęciem protokołu bez czytania.

Ad 4

Do Komisji Uchwał i Wniosków radni zgłaszają następujące kandydatury:

- 1) Józef Macherzyński

2) Zenon Wers

3) Jerzy Kasprzak

Zgłoszeni radni wyrażają zgodę na pracę w komisji.

Przewodniczący Rady Gminy poddaje skład Komisji Uchwał i Wniosków pod głosowanie.

Wszyscy radni jednogłośnie głosują za składem komisji.

Ad 5.

Pan Wójt przedstawia sprawozdanie ze swojej działalności międzysesyjnej.

1 września uczestniczyłem razem z Przewodniczącym i Sekretarz w obchodach 79 Rocznicy Bitwy pod Mokrą.

3 września wraz z Przewodniczącym uczestniczyłem w rozpoczęciu roku szkolnego w GZSzP nr 5 w Zawadach.

3 września odbyło się spotkanie inspektorów inwestycji prowadzonej w Zawadach w celu przedstawienia sytuacji jaka tam zaistniała, czyli zejścia z terenu budowy przez firmę BAU.

10 września uczestniczyłem w spotkaniu z firmą PROPOMIAR Panem Woźniakiem w sprawie rozbudowy gimnazjum.

12 września byłem na Komendzie Policji w Kłobucku w sprawie złożenia wyjaśnień dot. sprawowania przeze mnie funkcji wójta, gdyż jestem skazany prawomocnym wyrokiem sądu.

14 września odbyłem podróż do Katowic wraz ze Skarbnikiem w celu podpisania umowy o umorzenie pożyczki zaciągniętej z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska.

14 września wraz z Skarbnikiem prowadziłem rozmowy z Bankiem PKO w Częstochowie w sprawie poręczenia bankowego na inwestycję prowadzoną w Wąsoszu – budowę strażnicy OSP. W rezultacie gwarancja została udzielona firmie BAU przez Bank PKO.

17 września uczestniczyłem w spotkaniu z inspektorem nadzoru Leszkiem Łodejem w sprawie spraw związanych z elektrycznością w gimnazjum w Zawadach.

18 września odbyło się spotkanie z przedstawicielami firmy TAURON na którym omówiono perspektywę rozwoju gminy w zapotrzebowanie w energię elektryczną do 2021 roku.

21 września odbyło się spotkanie z Panem Januszem Bartoszem, wykonawcą dolnych źródeł zasilania – instalację pomp ciepła w Zawadach. W spotkaniu uczestniczyli Inspektorzy – Anioł i Soluch, Pani Sekretarz, Pan Przewodniczący Rady Gminy i Pani Monika Kowalczyk, która prowadzi sprawy inwestycyjne w gminie. W rezultacie do żadnych rozstrzygnięć nie doszło.

25 września odbyło się spotkanie przedsesyjne w którym udział brali Przewodniczący Rady Gminy, I Wiceprzewodniczący, II Wiceprzewodniczący, Przewodniczący Komisji

28 września odbyło się spotkanie z rodzicami w ZSSzP nr 5 w Zawadach w sprawie jak będzie wyglądało dalsze funkcjonowanie szkoły. Wyjaśniłem, że prace na budowie cały czas trwają prace, które powinny być zakończone do 19 października 2018 r. z tym że do 10 października z części rur ma już płynąć ciepło. Pojawił się jeden problem a mianowicie taki że nie możemy odnaleźć jednego odwiertu. W sumie jest ich 36 (18 odwiertów idzie do jednej studni, kolejne 18 do drugiej studni) jednakże jesteśmy na etapie jego szukania.

27 września przeprowadziłem rozmowy z Panem Antończakiem w sprawach wykonywania prac budowlanych na obiekcie w Zawadach

28 września podpisanie umowy z Urzędem Marszałkowskim

02 października podpisana została umowa na wykonanie instalacji elektrycznej w budynku gimnazjum w Zawadach.

06 października uczestniczyłem wspólnie z Przewodniczącym w nadaniu sztandaru dla powiatu kłobuckiego. Na tę okoliczność odbyła się uroczysta sesja oraz msza święta.

Wójt Bolesław Świtała przedstawił informację na temat realizacji zadań inwestycyjnych prowadzonych na terenie gminy:

1. Została podpisana umowa z RPO Województwa Śląskiego na dofinansowanie budowy kanalizacji sanitarnej Dąbrowa –Więcki - Annolesie na kwotę 3.811.000,00 zł.
2. Przygotowanie umowy z RPO Województwa Śląskiego na budowę kanalizacji sanitarnej w miejscowościach Wąsosz Dolny - Wąsosz Górny na kwotę 1.000.000,00 zł.
3. Wykonana została dokumentacja a budowę kanalizacji w miejscowości Więcki ul. Słoneczna – czekamy na ogłoszenie naboru, aby móc składać wnioski do PROW-u oraz do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska.
4. Pan Banaszekiewicz wykonał dla gminy dokumentację przebudowy drogi powiatowej Florianów-Zbory-Popów aż do skrzyżowania na Dąbrówkę. Wniosek o dofinansowanie środków na ten cel został złożony przez Starostwo Powiatowe w Kłobucku. Ponadto Starostwo Powiatowe zwróciło się pisemnie do Gminy o to aby zabezpieczyć w budżecie przyszłego roku środka w wysokości 2.000.000,00 zł na ten cel.
5. Wykonany został projekt budowy drogi ul. Piwnej aż do skrzyżowania z drogą wojewódzką.
6. Trwa rozbudowa ZSszP nr 5 w Zawadach – przewidywany termin zakończenia prac budowlanych do końca listopada tego roku. Z PRO Województwa Śląskiego

podpisana jest umowa na kwotę 280.000,00 zł na Termomodernizację budynków GZSzP nr 5 w Zawadach z przebudowa instalacji C.C. budowa źródła ciepła i rozbudową o stołówkę.

7. Przygotowana została dokumentacja na zagospodarowanie terenu w GZSzP nr 1 w Popowie, w związku z powyższym złożony został wniosek do LGD przez Ochotniczą Straż Pożarną w Popowie. Wniosek został zaopiniowany pozytywnie na kwotę max. 300.000,00 zł.
8. Wykonana jest również dokumentacja na budowę drogi w Popowie ul. Nałkowska od drogi powiatowej aż do wyjazdu do Szkoły w Popowie.
9. Trwa inwestycja budowy strażnicy Ochotniczej Straży Pożarnej i świetlicy wiejskiej w Wąsoszu Górnym.
10. Trwa realizacja zadania zagospodarowanie terenu przy OSP Dębie. Kwota dofinansowania to 60.000,00 zł rozliczona zostanie po zakończeniu wykonania zadania czyli do 15 października. Koszt całej inwestycji to 135.000,00 zł.

Na koniec Wójt przedstawił informację o stanie budżetu Gminy Popów na koniec III kwartału 2018 roku – co stanowi załącznik do protokołu.

Przewodniczący Rady Gminy Popów Henryk Wróż powitał przybyłych na obrady sesji Jana Kowalika oraz redaktora gazety kłobuckiej Pana Jarosława Jędrysiaka.

Ad 6.

Głos zabiera Pan Wiceprzewodniczący Józef Macherzyński, który przedstawił informację na temat oświadczeń majątkowych Wójta, Przewodniczącego Rady oraz radnych – informacje stanowią załącznik do protokołu.

Ad 7.

Informację z działalności Klubu Sportowego „Liswarta Popów” za rok 2018 przedstawił radnym Prezes Klubu Pan Jan Kowalik – informacja stanowi załącznik do protokołu.

Ad 8 i 9.

Informację nt. szkód w rolnictwie wyrządzonych przez zwierzynę leśną, oraz szkód wyrządzonych suszą w rolnictwie przedstawił Pan Wojciech Konieczny – pracownika urzędu gminy.- informacje stanowią załączniki do protokołu.

Radny Jerzy Kasprzak zadał pytanie czy na terenie naszej gminy wystąpiły szkody w wysokości 70%.

Pan Konieczny odpowiedział, że na terenie naszej gminy nie było żadnej szkody powyżej 70% i więcej. Największa szkoda była w wysokości 65%.

Ad. 10.

Informację nt. współpracy Gminy z Bankiem Spółdzielczym w Zawadach przedstawiła Pani Prezes Banku Stoleman – co stanowi załącznik do protokołu.

Ad 11,12,13

Jako pierwszy głos w dyskusji zabrał radny Łukasz Tasarz, który pytanie skierował do Pana Kajkowskiego: na jakim etapie jesteśmy obecnie i jakie mamy możliwości jeśli chodzi o budowę tuczarni w Kamieńszczyźnie?

Przewodniczący Rady Gminy Popów udzielił głosu Panu Kajkowskiemu:

– Jesteśmy u kresu, jeśli chodzi o próbę przeciwstawienia się tej inwestycji. Najważniejsza decyzja w tej sprawie zapadła dawno temu, w marcu 2017 roku. To decyzja pana wójta, w której odstąpił on od oceny oddziaływania tej inwestycji na środowisko, udzielając na nią de facto środowiskowej zgody.

Kajkowski ocenił, że późniejsza odmowa wydania przez wójta decyzji o warunkach zabudowy to „ustawka, która miała posłużyć temu, by społeczeństwo odniosło wrażenie, że pan wójt jest przeciwny”. W praktyce samorządowe kolegium odwoławcze oceniło, że po pozytywnej decyzji w kwestiach środowiskowych odmowa warunków zabudowy nie była już możliwa. Do tego argumentacja użyta w sprawie przez gminę była łatwa do obalenia.

– Albo obsługa prawna, którą macie w gminie, jest do niczego, albo ta obsługa jest świetna, pan wójt wie, co podpisuje – dodał Kajkowski. We wrześniu inwestor złożył do starostwa wniosek o pozwolenie na budowę. Uzyskał ją. Kajkowski sądzi, że możliwości zablokowania budowy tuczarni na obecnym etapie praktycznie wyczerpały się już niemal całkowicie – i najprawdopodobniej inwestycja ta zostanie zrealizowana. Skutki?

– Ta inwestycja zapoczątkuje gwałtowną degradację waszej gminy. Zablokuje was rozwojowo. W tym obszarze będzie takich inwestycji więcej – ocenił Marek Kajkowski.

Kajkowski próbował naświetlić jeszcze ostatnie potencjalne możliwości przeciwdziałania tego rodzaju inwestycji na terenie gminy Popów. Wspomniał o braku konsultacji przed wspomnianą decyzją wójta dotyczącą spraw środowiskowych i o braku stosownej informacji w Biuletynie Informacji Publicznej gminy. Jak zauważył sarkastycznie, BIP to nie

najmocniejsza strona tej gminy. Dalej zasugerował, że wkrótce będą wybory i gmina siłą rzeczy będzie mieć nowego wójta. Tę wypowiedź przerwał radny Kazimierz Bęben. – Panie przewodniczący, tu nie jest kampania wyborcza – stwierdził radny. Dalej nastąpiła wymiana zdań. – Pan nie uzyskał głosu – powiedział Bębnowi Kajkowski – Pan się zachowuje w sposób bezprawny, niegrzeczny – dodał. W odpowiedzi przewodniczący odebrał głos Kajkowskiemu i dał go radnemu Bębnowi. – Pan nie odpowiada na pytanie, tylko mówi o wójcie i że teraz są wybory – stwierdził Bęben. – Jeśli dalej będzie mowa na temat wyborów, proszę pana przewodniczącego o przerywanie tej dyskusji – zażądał radny. – Trudno jest rozmawiać o sytuacji w tej gminie bez rozmowy o wójcie. Mówię o przyszłym – odparł chwilę później Kajkowski. – Pan jest wyczulony na ten temat. Gdy tylko pada słowo „wójt”, uruchamiany jest radny, który ma za zadanie mi przerwać – dodał. Przedstawiciel Semper Veritas próbował sugerować, że szansą na uniknięcie kolejnych tuczarnianych inwestycji jest wybór na wójta osoby, która będzie starannie przeprowadzać ocenę takich inwestycji na środowisko. Radny Bęben przerwał wypowiedź Kajkowskiemu mówiąc, że od takich decyzji jest suweren. – Pan radny ma za zadanie przerywać, za to bierze tu pieniądze – dodał Kajkowski. Pan Kajkowski wytknął też radnym gminy, że nie uchwalili planu zagospodarowania przestrzennego dla całej gminy. Taki plan mógłby jasno określić warunki, na jakich także i gospodarstwa hodowlane mogłyby w gminie funkcjonować. – Bez planu sąsiad może sobie zdecydować, że będzie hodował kilkanaście tysięcy sztuk trzody. I też nikt nie będzie przeszkadzał, też będzie pan przerywał i nie będzie protestował? Taki pan uprzejmy? A co z pańskimi dziećmi i dziećmi, które teraz chodzą po tej gminie? Już żeście je napompowali azotem przez 5 lat. I to jest wasza wina – oskarżał Kajkowski. Atmosfera w dalszej części sesji była gorąca, a temat tuczarni przeplatał się z innymi. Dwa razy, dla uspokojenia emocji, ogłaszano przerwę w obradach. Przewodniczący rady gminy wyraził żądanie, by Marek Kajkowski opuścił salę obrad – powodem miało by tu być zakłócanie obrad. Przedstawiciel Semper Veritas odmówił opuszczenia sali. W tej sprawie opinię swoją wyraził radca prawny, który na podstawie statusu gminy ocenił, jakie są prawne możliwości wezwania osoby uczestniczącej w obradach jako „publiczność” do opuszczenia obrad. Okazuje się, że najpierw taką osobę, której zachowanie ocenia się jako zakłócające przebieg sesji, wzywa się do porządku z jednoczesnym nakazaniem odnotowania tego w protokole.

Kajkowski odmówił opuszczenia obrad. Nie posunięto się jednak do próby usuwania go bez jego zgody, jednak nie zabierał on już głosu. Potem opuścił obrady z własnej woli.

Radny Owczarek odniósł się do zarzutu stawianego przez pana kajkowskiego dot. nieuchwalenia planu zagospodarowania przestrzennego. Odpowiedział, że ten plan był sporządzony przez osobę z zewnątrz i został wyłożony do konsultacji społecznych, gdzie były wyrażnie głosy mieszkańców o zmianę tego planu.

Radny Krawczyk zapytał, w którym miejscu jesteśmy, jeśli chodzi o plan i czy on w ogóle coś zmieni?

Radny Tasarz odniósł się do pytania Radnego Krawczyka to było takie spotkanie dot. uchwalenia tego planu i padły nawet pytania czy się wyrobimy w czasie, pamiętajmy jednak, że mieszkańcy mogliby w przyszłości złożyć wniosek o zmianę tego planu i żeby kosztem całego społeczeństwa robiąc coś kosztem dwóch osób nie przegapić tematu. W związku z powyższym radny zadał pytanie jaki jest status prawny tego planu na tą chwilę.

Radny Zatoń zabrał głos mówiąc, że na spotkaniu w sprawie planu, Pani która odpowiada za jego sporządzenie zapewniała nas jako radnych że zdążymy go uchwalić, w związku z powyższym proponuję zaprosić tą panią i poprosić o wyjaśnienia w tej sprawie.

Sołtys z Kamieńszczyzny poprosił o wycięcie gałęzi w Kamieńszczyźnie – ul. Nadrzeczna. Oraz zapytał czy do Pana Wójta zgłaszał się Pan Dymek z zapytanie o wydanie zgody na przeciągnięcie kabla na ulicy leśnej w Kamieńszczyźnie.

W dalszej części dyskusji głos zabrała Pani Sołtys Barbara Błachowicz, która podziękowała za postawiony znak przy drodze w Wąsoszu Górnym

Radny Jerzy Kasprzak poinformował radnych o piśmie od Pani z Rębielic Królewskich o usunięcie drzew które zagrażają jej posesji. Osoba jest samotna i obawia się o swoje bezpieczeństwo.

Pan Konieczny odpowiedział, że takie podanie przyniósł jeden z mieszkańców Rębielic Królewskich, i został on poinformowany jakie są procedury usunięcia tych drzew. Wyjaśnił, że gmina nie prowadzi takich usług i należy te drzewa wyciąć we własnym zakresie.

Ponadto poinformował radnych, że część tej działki została już sprzedana przez właścicielkę w związku z powyższym miała pieniądze na to aby zlecić usunięcie tych drzew.

Radny Kasprzak poprosił, aby na pismo tej Pani udzielić pisemnej odpowiedzi.

Radny Janusz Krawczyk poprosił o interwencję w sprawie znaku ustęp pierwszeństwa przejazdu (pierwotnie przed remontem drogi znak stał koło posesji Pani Suchańskiej i on jednoznacznie określał jak się tam zachować. Obecnie Zarząd Dróg Powiatowych postawił

ten znak ale przy ul. pajęczańskiej. Wg opinie radnego znak jest niewidoczny i należy go z powrotem postawić koło posesji pani Suchańskiej.

Radny Tasarz zasugerował, że łatwiej będzie namalować na drodze trójkąty ustępu przejazdu.

Radny Targoński poinformował że posiada numer tel. od osoby która ścina prywatnie drzewa stojące blisko linii energetycznych. Pan jest ubezpieczony i nie będzie miał żadnego problemu z wykonaniem tej usługi.

Sołtys z Dąbrówki zgłosiła problem udroźnienia odpływu w miejscowości Dąbrowce.

Radny Wers podziękował za współpracę w uwagi na to że nie kandyduje w zbliżających się wyborach do rady gminy.

Odpowiedzi udzielił Wójt Gminy Popów Bolesław Świtała:

- dot. wycięcia gałęzi w Kamienszczyźnie ul. Nadrzeczna i Szkolna to w miarę możliwości będzie załatwiony.

- w sprawie wniosku pana Dymka to ja nie będę sprawiał problemów natomiast Tauron też stawia pewne warunki.

- odnośnie znaków w Popowie to jest to droga powiatowa i poprosiła radnego powiatowego aby tą sprawę załatwił w powiecie.

Głos zabrał Radny Powiatowy Tomasz Randak, który powiedział, że na najbliższej komisji rady powiatu zgłosi ten problem. Radny podziękował za współpracę w tej kadencji Wójtowi, radnym sołtysom i mieszkańcom.

Wójt dopowiedział również że temat skrzyżowania w Popowie jest również uwzględniony w dokumentacji projektowej na przebudowę drogi powiatowej Florianów-Zbory-Popów.

Radny Tasarz poruszył temat udroźnienia odpływów w miejscowości Dąbrowce. Wójt odpowiedział, że do czyszczenia przepompowni na zimę będzie zatrudnione WKO, więc przy okazji można by wyczyścić również tą studzienkę.

Więcej pytań nie ma.

Ad. 14

Pan Radny Józef Macherzyński odczytuje kolejno projekty uchwał:

Uchwała Nr 295/XLVIII/2018 w sprawie zmian w budżecie Gminy Popów.

W głosowaniu bierze udział 14 radnych.

Przewodniczący Rady Gminy pyta czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwał. Uwag nie ma.

„za” - 14

„przeciw” - 0

„wstrzymało się” - 0

Uchwała Nr 296/XLVIII/2018 w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Popów na lata 2018-2028.

W głosowaniu bierze udział 14 radnych.

Przewodniczący Rady Gminy pyta czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwał.

Uwag nie ma.

„za” - 14

„przeciw” - 0

„wstrzymało się” - 0

Uchwała Nr 297/XLVIII/2018 w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Popów na lata 2018-2022.

W głosowaniu bierze udział 14 radnych.

Przewodniczący Rady Gminy pyta czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwał.

Uwag nie ma.

„za” - 14

„przeciw” - 0

„wstrzymało się” - 0

Uchwała Nr 298/XLVIII/2018 w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Popów.

W głosowaniu bierze udział 14 radnych.

Przewodniczący Rady Gminy pyta czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwał.

Uwag nie ma.

„za” - 14

„przeciw” - 0

„wstrzymało się” - 0

Uchwała Nr 299/XLVIII/2018 w sprawie zmiany uchwały w sprawie ustalenia sposobu sprawienia pogrzebu przez Gminę Popów.

W głosowaniu bierze udział 14 radnych.

Przewodniczący Rady Gminy pyta czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwał.

Uwag nie ma.

„za” - 14

„przeciw” - 0

„wstrzymało się” - 0

Radny Krawczyk podziękował Wójtowi że wspomaga akcję krwiodawstwo.

Radny Bęben podziękował za współpracę panu Wójtowi dla dobra gminy i całego społeczeństwa.

Przewodniczący odczytał podziękowanie dla Wojta.

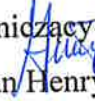
Ad 15.

Przewodniczący Rady Gminy Henryk Wróż zamyka obrady XLVIII sesji rady Gminy Popów.

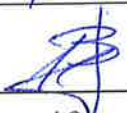
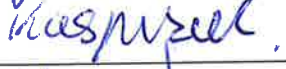
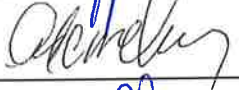
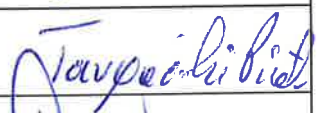
Wypowiada słowa „ Zamykam obrady XLVIII Sesji Rady Gminy Popów”.

Protokołowała

Emilia Krawczyk

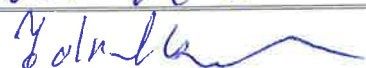
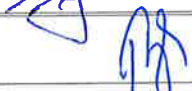
Przewodniczący Rady Gminy

Pan Henryk Wróż

**Lista obecności
radnych na sesji Rady Gminy Popów
w dniu 11 października 2018 r.**

Lp.	Nazwisko i imię	Funkcja	Podpis
1.	Bózdion Jan	Członek	
2.	Badura Gabriel	Członek	
3.	Bęben Kazimierz	Członek	
4.	Deska Jakub	Członek	
5.	Kasprzak Jerzy	Członek	
6.	Krawczyk Janusz	Członek	
7.	Macherzyński Józef	Członek	
8.	Owczarek Kazimierz	Członek	
9.	Praszczyk Beata	Członek	
10.	Tasarz Łukasz	Członek	
11.	Targoński Piotr	członek	
12.	Wers Zenon	Członek	
13.	Wróż Henryk	Członek	
14.	Zagrobnik Robert	członek	
15.	Zatoń Paweł	Członek	

Lista obecności

**zaproszonych na sesję Rady Gminy Popów sołtysów
w dniu 11 października 2018 r.**

Lp.	Nazwisko i imię	Podpis:
1.	Błachowicz Barbara ✓	
2.	Borecki Edmund ✓	
3.	Radek Adam ✓	
4.	Idzikowski Mirosław ✓	
5.	Konieczna Małgorzata ✓	
6.	Kowalski Józef ✓	
7.	Kuc Michał ✓	
8.	Mandat Aleksy ✓	
9.	Strugacz Kazimierz ✓	
10.	Randak Waldemar ✓	
11.	Makles Konstanty ✓	
12.	Krawczyk Janusz ✓	
13.	Stachera Sławomir ✓	
14.	Wydmuch Daniela ✓	
15.	Leszczyński Jacek ✓	
16.	Badura Gabriel ✓	
17.	Praszczyk Beata ✓	

Informacja o stanie budżetu Gminy Popów na koniec III kwartału 2018 roku.**AKTYWA stan na 31.12.2017**

Aktywa trwałe	43.511.467,71
Wartości niematerialne i prawne	3.570,78
Grunty	4.453.759,28
Budynki, lokale, obiekty inż.	30.459.099,20
Urządzenia techniczne i maszyny	287.915,64
Środki transportu	1.125.332,88
Pozostałe środki trwałe	34.193,73
Środki trwałe w budowie	2.796.711,87
Należności długoterminowe	124.994,88
Aktywa obrotowe	4.225.889,45

Zobowiązania gminy – 1.087.964,22 (30.09.2018)
w tym pożyczki z WFOSiGW w Katowicach – 1.087.964,22

Należności gminy na 30.09.2018

w tym: - depozyty na żądanie	257.594,67
- depozyty terminowe	600.000,00
- akredytywa na rzecz BAU	2.830.402,75
- z tytułu podatków i składek na ubezpieczenia społeczne	575.875,91
- wymagalne z tytułu dostawy towarów i usług	363.596,54
- pozostałe wymagalne	1.410.985,83

Trwa realizacja zadania „Zagospodarowanie terenu przy OSP Dębie”. Wniosek o płatność w kwocie 60.000,00 zł złożony zostanie po zakończeniu zadania w połowie października. Z RPO Województwa Śląskiego podpisana jest umowa na kwotę 280.000,00 zł na „Termomodernizację budynków GZSP Nr 5 przy ulicy Szkolnej w zawadach z przebudową instalacji c.o. budową źródła ciepła i rozbudową o stołówkę”. Inwestycja w trakcie realizacji. Z RPO Województwa Śląskiego podpisana jest również umowa na kwotę 3.811.000,00 zł na budowę kanalizacji sanitarnej Dąbrowa, Więcki, Annolesie oraz Wąsosz Dolny i Marianów. Inwestycja ta ma być rozpoczęta w 2019r.

Informacja o pozyskaniu środków pozabudżetowych w tym unijnych w roku 2018.

Na inwestycję „Budowa kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami, przepompownią ścieków wraz z zasilaniem energetycznym w miejscowości Smolarze” pozyskana została dotacja z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach w kwocie 140.000,00 zł. Z Funduszu GZSP Nr 4 w Rębielicach Królewskich otrzymał dotację w wysokości 20.047,50 zł na zadanie „Rębielski patrol ekologiczny”

Ze środków unijnych z programu ERASMUS Szkoła Podstawowa w Więckach otrzymała 32.455,71 zł. Niebawem złożony zostanie wniosek o płatność przedsięwzięcia ‘Budowa e-usług dla mieszkańców gminy Popów’ na kwotę 600.000,00 zł oraz na zakup średniego samochodu gaśniczego dla OSP Rębielice Królewskich w kwocie 376.000,00 zł.

Trwa realizacja zadania ‘Zagospodarowanie terenu przy OSP Dębie’. Wniosek o płatność w kwocie 60.000,00 zł złożony zostanie po zakończeniu zadania w połowie października.

✓ Z RPO Województwa Śląskiego podpisana jest umowa na kwotę 280.000,00 zł na

„Termomodernizację budynków GZSP Nr 5 przy ulicy Szkolnej w Zawadach z przebudową instalacji c.o. budową źródła ciepła i rozbudową o stołówkę „. Inwestycja w trakcie realizacji.

✓ Z RPO Województwa Śląskiego podpisana jest również umowa na kwotę 3.811.000,00 zł na budowę kanalizacji sanitarnej Dąbrowa, Więcki, Annolesie oraz Wąsosz Dolny i Marianów. Inwestycja nie rozpoczęta.

✓ Z RPO Województwa Śląskiego planuje się podpisać w najbliższy piątek umowę na kwotę 1.000.000,00 zł na budowę kanalizacji sanitarnej w miejscowościach Wąsosz Dolny i Wąsosz Górny.

Śląski Urząd Wojewódzki
40-032 Katowice
ul.Jagiellońska 25

Katowice, 2018-09-20

KOXIV.414.6.40.2018

URZĄD GMINY POPÓW
SEKRETARIAT
RKP.2018.07388
Wpłynęło
dnia: 24 WRZ. 2018

INFORMACJA

Pismo

L.dz. ilość zał.
Skierowano: E. KRANCZYK

W załączeniu informacja do Rady.

Załączniki:

1. Popów informacja do Rady.(8582929_6879684).doc
2. Popów informacja do Rady.(8582929_6879684).doc.xades

Dokument został podpisany, aby go zweryfikować należy użyć

oprogramowania do weryfikacji podpisu

Data złożenia podpisu: 2018-09-20T07:26:06.332Z

Podpis elektroniczny



WOJEWODA ŚLĄSKI

Katowice, 19-09-2018

KOXIV.414.6.40.2018

**Pan
Henryk Wróż
Przewodniczący Rady
Gminy Popów**

**ul. Częstochowska 6
42-110 Popów**

Informacja
dotycząca oświadczeń majątkowych złożonych Wojewodzie Śląskiemu przez
Przewodniczącego Rady Gminy Popów oraz Wójta Gminy Popów
za rok 2017.

W wyniku dokonanej analizy oświadczeń majątkowych stwierdzono, co następuje:

A. Odnośnie oświadczenia majątkowego Przewodniczącego Rady Gminy:

1. Przedmiotowe oświadczenie zostało złożone w terminie ustawowym.
2. W wyniku analizy oświadczenia nie stwierdzono nieprawidłowości.

B. Odnośnie oświadczenia majątkowego Wójta Gminy:

1. Przedmiotowe oświadczenie zostało złożone w terminie ustawowym.
2. W wyniku analizy oświadczenia nie stwierdzono nieprawidłowości.

SUSZA:

1. Ilość wniosków suszowych: **147**
2. Powierzchnia ogólna gospodarstw : **1428,13**
3. Wielkość powierzchni dotknięta suszą : **1145,38**
4. Ilość wniosków odrzuconych: **2** (1-ze względu na łubin-nie szacujemy; 2-brak gruntów rolnych powyżej 1 ha)
5. Ilość gospodarstw o stracie powyżej 70% : **0**
6. Ilość gospodarstw o stracie do 30% : **39**
7. Ilość gospodarstw o stracie powyżej 30% : **108**

SZKODY ŁOWIECKIE:

1. Ilość wniosków: **26**

2. Ilość zgłoszonych szkód w podziale na dzierżawców obwodów łowieckich- Koła Łowieckiego:

- TARPAN: **6**
- SARNA: **2**
- CIETRZEW: **18**

**SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA ZADANIA PUBLICZNEGO,
O KTÓRYM MOWA W ART. 18 UST. 4 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R.
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE (DZ. U. Z 2016 R. POZ. 239 I 395)**

Pouczenie co do sposobu wypełniania sprawozdania:

Sprawozdanie należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

W przypadku pól, które nie dotyczą danego sprawozdania, należy wpisać „nie dotyczy” lub przekreślić pole.

Zaznaczenie „*”, np. „Częściowe* / Końcowe*”, oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: „~~Częściowe*~~ / Końcowe*”.

Rodzaj sprawozdania	Częściowe* / Końcowe*
Okres, za jaki jest składane sprawozdanie	18.03.2018-21.08.2018

Tytuł zadania publicznego	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej w Gminie Popów w roku 2018		
Nazwa Zleceniobiorcy(-ców)	KS Liswarta Popów		
Data zawarcia umowy	22.03.2018	Numer umowy, o ile został nadany	31/2018

Część I. Sprawozdanie merytoryczne

1. Informacja, czy zakładany(-ne) cel(e) realizacji zadania publicznego został(y) osiągnięty(-te) w wymiarze określonym w części IV pkt 4 oferty. Jeżeli nie, należy wskazać dlaczego.

Celem zadania publicznego było wspieranie oraz upowszechnianie kultury fizycznej oraz promocja zdrowego stylu życia po przez umożliwienie dzieciom, młodzieży oraz dorosłym uczestnictwa w treningach oraz rozgrywkach piłki nożnej. Cel został w pełni osiągnięty, uczestnictwo mieszkańców gminy Popów w zajęciach i rozgrywkach KS Liswarta Popów przyczyniło się do promocja sportu wśród mieszkańców gminy Popów oraz stanowiło dla mieszkańców w różnym wieku alternatywną formę spędzania wolnego czasu.

2. Opis osiągniętych rezultatów wraz z liczbowym określeniem skali działań zrealizowanych w ramach zadania

(należy opisać osiągnięte rezultaty zadania publicznego i sposób, w jaki zostały zmierzone; należy wskazać rezultaty trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyniła się do osiągnięcia jego celu)

W drużynie seniorów w zajęciach oraz meczach uczestniczyło około 18 osób, w drużynie juniorów młodszych w zajęciach brało udział 14 zawodników, w drużynie młodzików w zajęciach uczestniczyło 13 zawodników, w drużynie żaków i orlików w treningach uczestniczyło około 30 dzieci w wieku od 7 do 11 lat. Dzieci i młodzież mają możliwość współzawodnictwa w rozgrywkach piłki nożnej z rówieśnikami z okręgu częstochowskiego.

3. Szczegółowy opis wykonania poszczególnych działań

(opis powinien zawierać szczegółową informację o zrealizowanych działaniach zgodnie z umową, z uwzględnieniem stopnia oraz skali ich wykonania, a także wyjaśnić ewentualne odstępstwa w ich realizacji; w opisie należy przedstawić również informację o zaangażowanym wkładzie osobowym i wkładzie rzeczowym w realizację działań; w przypadku realizacji działania przez podmiot niebędący stroną umowy¹⁾ należy to wyraźnie wskazać w opisie tego działania)

1. Prowadzenie treningów dla drużyny juniorów – 2 razy w tygodniu
2. Uczestnictwo drużyny juniorów w rozgrywkach ligowych – 1 raz w tygodniu
3. Prowadzenie treningów dla drużyny orlików starszych – 2 razy w tygodniu
4. Uczestnictwo drużyny orlików starszych w rozgrywkach ligowych – 1 raz w tygodniu
5. Prowadzenie treningów dla drużyny seniorów – 2 razy w tygodniu
6. Uczestnictwo drużyny seniorów w rozgrywkach ligowych – 1 raz w tygodniu
7. Prowadzenie treningów dla drużyny młodzików – 2 razy w tygodniu
8. Uczestnictwo drużyny młodzików w rozgrywkach ligowych – 1 raz w tygodniu
9. Prowadzenie treningów dla drużyny żaków/juniorów młodszych – 2 razy w tygodniu
10. Uczestnictwo drużyny żaków/juniorów młodszych w rozgrywkach ligowych – 4 turnieje plus mecz 1 raz w tygodniu

Prelekcje ukierunkowane na przeciwdziałania narkomanii oraz alkoholizmowi – miesiąc czerwiec jedno spotkanie

4. Opis, w jaki sposób dofinansowanie z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania wpłynęło na jego wykonanie²⁾

Dotacja na realizację zadania publicznego upowszechniania kultury fizycznej oraz promocji zdrowego stylu życia na terenie gminy Popów, którą otrzymał KS Liswarta Popów stanowi około 70% ogólnych kosztów związanych z funkcjonowaniem KS Liswarta Popów. Kwota dotacji pozwala na funkcjonowanie w ramach KS Liswarta Popów czterech drużyn młodzieżowych oraz jednej drużyny seniorskiej. Dzięki dotacji istnieje możliwość sfinansowania pracy trenerów prowadzących drużyny, kosztów dojazdów na mecze wyjazdowe, kosztów opłat sędziowskich oraz innych opłat w CzOZPN.

¹⁾ Dotyczy podzlecenia realizacji zadania, o którym mowa w art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Wypełnić jedynie w przypadku, gdy dotacja była przekazana na dofinansowanie inwestycji.

Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków

1. Rozliczenie wydatków w roku 2017

Kategoria kosztu	Rodzaj kosztów	Koszty zgodnie z umową (w zł)						Faktycznie poniesione wydatki (w zł)						
		koszt całkowity	z dotacji	z innych środków finansowych ³⁾	z wkładu osobowego ⁴⁾	z wkładu rzeczowego ^{5), 6)}	Numer(y) lub nazwa(-wy) działania(-łań) zgodnie z umową	całkowite wydatki	z dotacji ⁷⁾	z innych środków finansowych ³⁾	z wkładu osobowego ⁴⁾	z wkładu rzeczowego ^{5), 6)}	Numer(y) lub nazwa(-wy) działania(-łań) zgodnie z umową	
I	Koszty merytoryczne													
Nr poz.	Koszty po stronie:													
	KS Liswarta Popów (nazwa zleceniobiorcy)													
1.	Wynagrodzenie brutto trener seniorów	11 600	10 400	0	1200	0	5,10	8300,00	7400	0	900	0	5,10	
2.	Wynagrodzenie brutto trener juniorów	4000	3000	0	1000	0	4,9	2800,00	2000	0	800	0	4,9	
3.	Wynagrodzenie brutto trener młodzików	4 000	2 800	300	900	0	3,8	2600,00	1800	200	600	0	3,8	
4.	Wynagrodzenie brutto trener orlików	3 600	2 100	300	1200	0	2,7	2800,00	1800	200	800	0	2,7	
5.	Wynagrodzenie brutto trener żaków/orlików	3 600	2 100	300	1 200	0	1,6	2800,00	1800	200	800	0	1,6	
6.	Zakup napoi	600	600	0	0	0	1-10	563,88	563,88	0	0	0	1-10	
7.	Opłaty do CZOZPN, opłaty sądowe, ubezpieczenie	5500	5000	500	0	0	1-10	4638,00	4638,00	0	0	0	1-10	
8.	Transport na mecze	5000	5000	0	0	0	5-10	3285,77	3285,77	0	0	0	5-10	

³⁾ Na przykład środki finansowe oferenta, inne środki publiczne (np. dotacje), świadczenia pieniężne od odbiorców zadania.

⁴⁾ Wkładem osobowym są prace społeczna członków i świadczenia wolontariuszy zaangażowane w realizację zadania publicznego.

⁵⁾ Wypełnić jedynie w przypadku, gdy umowa zobowiązuje do wykazania wkładu rzeczowego.

⁶⁾ Wkładem rzeczowym są np. nieruchomości, środki transportu, maszyny, urządzenia. Zasobem rzeczowym może być również zasób udostępniony, względnie usługa świadczona na rzecz tej organizacji przez inny podmiot nieodpłatnie (np. usługa transportowa, hotelowa, poligraficzna itp.) wykorzystana w realizacji zadania publicznego.

⁷⁾ Należy uwzględnić także środki finansowe pochodzące z odsetek bankowych od dotacji oraz z innych przychodów (np. ze sprzedaży towarów lub usług wytworzonych lub świadczonych w ramach realizacji zadania publicznego).

2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania zadania publicznego			
Lp.	Źródło finansowania	Koszty zgodnie z umową	Faktycznie poniesione wydatki
1	Dotacja, w tym odsetki bankowe od dotacji oraz inne przychody ogółem:		29 276,00 zł
	1.1 Kwota dotacji	30 000 zł	29 276,00 zł
	1.2 Odsetki bankowe od dotacji		zł
	1.3 Inne przychody		zł
2	Inne środki finansowe ogółem ⁹⁾ : (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 2.1–2.4)	2 040,00 zł	1 150,00 zł
	2.1 Środki finansowe własne ⁹⁾	2 040,00zł	1 150,00 zł
	2.2 Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania publicznego ⁹⁾		
	Środki finansowe z innych źródeł publicznych ^{9), 10)} Nazwa(-wy) organu(-nów) administracji publicznej lub jednostki(-tek) sektora finansów publicznych, który(-ra,-re) przekazał(a, y) środki finansowe):		
	2.3	zł	zł
		zł	zł
		zł	zł
3	2.4 Pozostałe ⁹⁾	zł	zł
	Wkład osobowy i wkład rzeczowy ogółem: (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 3.1 i 3.2)	12 600,00 zł	8 900,00zł
	3.1 Koszty pokryte z wkładu osobowego	12 600,00 zł	8 900,00zł
	3.2 Koszty pokryte z wkładu rzeczowego ^{11), 12)}	zł	zł
4	Udział kwoty dotacji w całkowitych kosztach zadania publicznego ¹³⁾	76,05%	77,29 %
5	Udział innych środków finansowych w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji ¹⁴⁾	4,39 %	2,00%
6	Udział wkładu osobowego i wkładu rzeczowego w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji ¹⁵⁾	27,10%	29,67%

⁹⁾ Wypełnić jedynie w przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

¹⁰⁾ Na przykład dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych.

¹¹⁾ Wypełnić jedynie w przypadku, gdy umowa dopuszczała wycenę wkładu rzeczowego.

¹²⁾ Wkładem rzeczowym są np. nieruchomości, środki transportu, maszyny, urządzenia. Zasobem rzeczowym może być również zasób udostępniony, względnie usługa świadczona na rzecz tej organizacji przez inny podmiot nieodpłatnie (np. usługa transportowa, hotelowa, poligraficzna itp.) wykorzystana w realizacji zadania publicznego.

¹³⁾ Procentowy udział kwoty dotacji, o której mowa w pkt 1.1, w całkowitych kosztach zadania publicznego należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

¹⁴⁾ Procentowy udział innych środków finansowych, o których mowa w pkt 2, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

¹⁵⁾ Procentowy udział środków niefinansowych, o których mowa w pkt 3, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.



BANK SPÓŁDZIELCZY w POPOWIE z/s w ZAWADACH

Zawady, 10.10.2018 r.

BS / 102 / 18

**Rada Gminy Popów
Zawady, ul. Częstochowska 6
42-110 Popów**

Dotyczy: pisma Rady Gminy z dnia 25.09.2018 r.

Bank Spółdzielczy w Popowie z/s w Zawadach od ponad 40 lat współpracuje z Urzędem Gminy Popów.

Na dzień 10.10.2017 r. Bank prowadzi 30 rachunków bieżących w tym:

- 16 rachunków bieżących dla Urzędu Gminy;
- 14 rachunków bieżących dla pozostałych podmiotów zależnych (GOPS, oświata, biblioteka)

za pomocą których dokonywane są wpłaty i wypłaty gotówkowe oraz rozliczenia bezgotówkowe.

W porównaniu do roku poprzedniego Bank otworzył 6 nowych rachunków dla Urzędu w tym 1 rachunek VAT w związku z wejściem w życie z dniem 1 lipca 2018 r. podzielonej płatności (Split payment) Art. 108 a-d ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2018, poz. 62 i 1075)

Współpraca Banku Spółdzielczego w Popowie z/s w Zawadach z Urzędem Gminy Popów oceniana jest pozytywnie. Bank zakłada, iż w przyszłości współpraca ta będzie się dalej rozwijać z korzyścią dla obu stron.

**PREZES
ZARZĄDU BANKU**
Anna Sztolcman
Anna Sztolcman