



GMINA POPÓW
Zawady, ul. Częstochowska 6
42-110 Popów

Zawady, dn. 26.07.2023 r.

ZP.271.II.06.2019

ZAPYTANIE OFERTOWE

na zadanie pod nazwą: Wykonanie ekopracowni pod chmurą przy Gminnym Zespole Szkolno Przedszkolnym w Wąsoszu Górnym

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa (FIRMA): Gmina Popów

Adres zamawiającego: Zawady
ul. Częstochowska 6
42-110 Popów

Numer fax do korespondencji: 34 317 70 67

Adres e-mail: ug@gminapopow.pl, zamowienia@gminapopow.pl

Adres strony internetowej: www.gminapopow.pl

Godziny urzędowania: poniedziałek, wtorek, czwartek: 7:30 – 15:30
środa: 7:30 – 17:00
piątek: 7:30 – 14:00

II. RODZAJ I TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych. Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego.
2. Rodzaj zamówienia: roboty budowlane.
3. Tryb zamówienia: zapytanie ofertowe.
4. Kod CPV:
37535200-9 Wyposażenie placów zabaw

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie ekopracowni pod chmurą przy Gminnym Zespole Szkolno Przedszkolnym w Wąsoszu Górnym.
2. Zakres zamówienia obejmuje w szczególności:
 - a) dostawę materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia,
 - b) przygotowanie podłoża pod nasadzenia ,
 - c) montaż urządzeń.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączonej dokumentacji projektowej i przedmiarze robót.
4. Zamówienia realizowane jest w ramach konkursu pn. Ekopracownia pod chmurką dofinansowanego ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej j w Katowicach.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia: **10 października 2023 roku**.

V. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

1. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w terminie do dnia 8 sierpnia 2023 r. - mailowo na adres: zamowienia@gminapopow.pl lub osobiście w siedzibie Zamawiającego w Zawadach przy ul. Częstochowskiej 6, 42-110 Popów lub przesłać pocztą na w/w adres (decyduje data wpływu).
2. Oferty, które wpłyną w późniejszym terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone bez otwierania.
3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę, składając stosowną informację , zawierającą opis dokonanych zmian bądź wniosek o wycofanie oferty.

VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferta powinna być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania w formie pisemnej, w języku polskim, poprawki winny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej, cena oferty powinna być podana cyfrowo i słownie.

Wykonawca musi dołączyć do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:

- a. wypełniony Formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zapytania,
- b. aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej (w przypadku kserokopii wymagane poświadczenie zgodności z oryginałem).

VII. KRYTERIUM OCENY OFERT

Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty jest najniższa cena ofertowa.

VIII. OSOBA UPOWAŻNIONA DO KONTAKTU

Zamawiający wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami następującą osobę:

1. Justyna Bednarska, tel. 34 317 70 67 wew. 217 , adres e-mail: zamowienia@gminapopow.pl

IX. INNE POSTANOWIENIA

1. O wynikach i wyborze najkorzystniejszej oferty Oferenci zostaną powiadomieni mailowo oraz poprzez zamieszczenie informacji na stronie, na której zostało udostępnione zapytanie.
2. W toku dokonywania oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
3. Zamawiający ma prawo unieważnienia postępowania, jeśli wystąpią następujące okoliczności:
 - a. jeżeli najniższa cena oferowana przez Wykonawców przewyższy kwotę, jaką Zamawiający przewidział na sfinansowanie zakupów określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym. W opisanych w niniejszym punkcie przypadku Zamawiający nie będzie zwracał kosztów przygotowania oferty
 - b. jeżeli wszystkie oferty, które wpłynęły w danym postępowaniu były wadliwe i nie można usunąć ich wad,
 - c. jeżeli w toku postępowania ujawniono niemożliwą do usunięcia wadę postępowania uniemożliwiającą zawarcie zgodnej z Projektem umowy.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Projekt
3. Przedmiar robót

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO
dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art.13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – RODO /Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1 z późn.zm./ informuję, iż:

Tożsamość i dane kontaktowe Administratora	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Popów z siedzibą w Zawadach ul. Częstochowska 6, 42-110 Popów, tel. 34 3177067 e-mail: ug@gminapopow.pl – reprezentowana przez Wójta Gminy.
Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych	Administrator – wyznaczył Inspektora ochrony danych /IOD/, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez : * adres e-mail: ug@gminapopow.pl * pisemnie pod adresem Zawady ul. Częstochowska 6, 42-110 Popów. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
Cele przetwarzania i podstawa prawna	Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z przedmiotowym zapytaniem ofertowym, prowadzonym w procedurze zapytania ofertowego (art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych), dalej „ustawa Pzp”.
Odbiorcy danych	Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy Pzp, ustawy z dnia 06 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej oraz inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa. Dodatkowo dane mogą być ujawnione podmiotom przetwarzającym na zlecenie i w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w celu świadczenia określonych w umowie usług np. serwisu, rozwoju i utrzymania systemów IT.
Okres przechowywania danych	Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą do chwili realizacji zadania do którego dane zostały zebrane, w czasie określonym przepisami prawa – ustawa Pzp, a następnie zgodnie z rozporządzeniem RM z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
Pani/Pana prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych	<u>Posiada Pani/Pan:</u> - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *; - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **; - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych /PUODO/ ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO. <u>Nie przysługuje Pani/Panu:</u> - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
Informacja o zamiarze przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej	Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
Informacja o dowolności lub obowiązku podania danych	Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji w tym o profilowaniu	Przetwarzanie podanych przez Panią/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Formularz ofertowy
dla zadania pn. „Wykonanie ekopracowni pod chmurą przy Gminnym Zespole Szkolno Przedszkolnym w
Wąsoszu Górnym ”

Nazwa i adres wykonawcy

.....

.....

W nawiązaniu do zapytania ofertowego pn. „Wykonanie ekopracowni pod chmurą przy Gminnym Zespole Szkolno Przedszkolnym w Wąsoszu Górnym „ oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za :

cenę netto..... zł

podatek VAT zł

cenę brutto zł

słownie brutto

.....

Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:

1

2.....

3

.....

data

.....

podpis osoby upoważnionej